

ROKIŠKIO RUDOLFO LYMANO MUZIKOS MOKYKLOS PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI, MOKYTOJŲ, KONCERTMEISTERIŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio Rudolfo Lymano muzikos mokyklos (toliau – Mokyklos) direktoriaus, pavaduotojų ugdymui, mokytojų, koncertmeisterių kvalifikacijos tobulinimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Mokyklos direktoriaus, pavaduotojų ugdymui, mokytojų, koncertmeisterių (toliau – Pedagoginiai darbuotojai) kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, organizavimą bei finansavimą.

2. Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. V-1367 redakcija), Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-899.

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos:

Akademinė valanda – 45 minučių laiko trukmė.

Edukacinė išvyka – išvyka, kurios metu vykdoma kvalifikacijos tobulinimo programa ir įgyjamos, plėtojamos kompetencijos.

Konferencija – teorinis diskusinis susirinkimas, pasitarimas, trunkantis ne mažiau kaip 6 akademinės valandas, vykdomas pagal programą.

Kvalifikacijos tobulinimas – neformalusis švietimas ir savišvieta, kuriais siekiama įgyti, plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas.

Kvalifikacijos tobulinimo institucija – švietimo įstaiga ar kitas švietimo teikėjas, turintis teisę vykdyti valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, koncertmeisterių.

Kvalifikacijos tobulinimo programa – kompetencijų plėtojimo planas ir jo realizavimo aprašas, kuriame nusakyti mokymo(si) tikslai, uždaviniai, formos, turinys, įgyvendinimo nuoseklumas, trukmė, numatyti mokymo(si) metodai ir priemonės, plėtojamos, įgyjamos kompetencijos ir jų vertinimas. Kvalifikacijos tobulinimo programa gali būti sudaryta iš vieno ar kelių mokymo modulių.

Kvalifikacijos tobulinimo renginys – veikla pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

Kursai – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytas privalomas kvalifikacijos tobulinimo renginys.

Mokymo modulis – tam tikros kvalifikacijos įgijimo arba kvalifikacijos tobulinimo programos autonominė dalis, kuriai būdingi savarankiški tikslai, turinys, apimtis, mokymo(si) metodai bei vertinimas.

Seminaras – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

II SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas – tobulinti Pedagoginių darbuotojų kompetencijas siekiant neformaliojo švietimo ugdymo kokybės.

5. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

5.1. siekti nuolatinio Pedagoginių darbuotojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų augimo ir sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

5.2. skatinti, kad Pedagoginiai darbuotojai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje ir didinti jų atsakomybę už ugdymo kokybę;

5.3. kurti kokybės kultūrą Mokykloje;

5.4. diegti veiksmingesnius darbo būdus, nuolat įsivertinant ir plėtojant profesinį bendradarbiavimą, gerosios darbo patirties sklaidą.

6. Kvalifikacijos tobulinimo principai:

6.1. lygiateisiškumas. Kiekvienas Pedagoginis darbuotojas turi teisę kelti savo kvalifikaciją kvalifikacijos renginiuose;

6.2. kontekstualumas. Atsižvelgiant į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas ir ugdymo mokslų tyrimus, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimo poreikius;

6.3. sistemingumas. Kvalifikacijos tobulinimas yra sistemingas – Pedagoginiai darbuotojai sistemingai tobulina kvalifikaciją renginiuose;

6.4. tęstinumas – sąlygų sudarymas pedagoginiams darbuotojams pradėti ir tęsti profesinių kompetencijų tobulinimą įvairiomis formomis;

6.5. pasirenkamumas. Kvalifikacijos renginiai pasirenkami laisvai, derinant juos su Mokyklos strateginio plano, metinio veiklos plano tikslais ir uždaviniais;

6.6. suinteresuotumas. Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Mokyklos administracija ir metodinės grupės atsižvelgia į mokytojo, koncertmeisterio kvalifikacijos tobulinimą, vertina jo darbus, metinės veiklos rezultatus.

III SKYRIUS

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BŪDAI, FORMOS IR ORGANIZAVIMAS

7. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją gali kelti įgydami kito(ų) mokomojo dalyko(ų), ugdymo srities pedagoginės specializacijos ir/ar vadovavimo ir lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje.

8. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu. Pedagoginiai darbuotojai tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu gali dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose.

9. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminaras, konferencija, stažuotė, edukacinė išvyka ir kt.

10. Mokykla:

10.1. nusistato kvalifikacijos tobulinimo tvarką;

10.2. Mokytojų tarybos posėdyje nusistato prioritетines kvalifikacijos tobulinimo kryptis;

10.3. Metodinė taryba tiria Mokyklos Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius;

10.4. derina kvalifikacijos tobulinimą su Mokyklos keliamais ugdymo tikslais;

10.5. rengia ir įgyvendina kvalifikacijos tobulinimo planus;

10.6. praktiškai taiko kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus;

10.7. pagal galimybes (ne mažiau vieną kartą per metus) vykdo gerosios patirties sklaidą Mokykloje, rajone, respublikoje;

10.8. analizuoja, kaip direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, koncertmeisteriai kvalifikacijos tobulinimo metu įgytas kompetencijas pritaiko savo praktinei veiklai ir mokinių ugdymo kokybei gerinti;

10.9. bendradarbiauja su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, teikia joms siūlymų ir pageidavimų dėl kvalifikacijos tobulinimo organizavimo;

11. Pedagoginiai darbuotojai vieną kartą per metus įsivertina savo profesines kompetencijas, remdamiesi mokinių pasiekimų ir pažangos, Mokyklos rezultatais bei kitais rodikliais, nusimato kompetencijų tobulinimo tikslus.

12. Pedagoginiai darbuotojai:

12.1. renkasi kvalifikacijos tobulinimo būdą, programas, laiką, derina savo kvalifikacijos tobulinimo poreikių tenkinimą su Mokyklos tikslais, nustatytais kvalifikacijos tobulinimo prioritetais, poreikiais, vadovų rekomendacijomis ir Mokykloje sudarytais kvalifikacijos tobulinimo planais;

12.3. teikia siūlymus dėl kvalifikacijos tobulinimo kryptių, tematikos, būdų;

12.4. atsiskaito už savo kvalifikacijos tobulinimą pagal Mokykloje nustatytą kvalifikacijos tobulinimo tvarką (įsivertinimo pokalbiuose, pildydami kvalifikacijos tobulinimo deklaracijas).

IV SKYRIUS

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAVIMAS IR VERTINIMAS

13. Mokyklos direktorius, atsižvelgdamas į Mokykloje nustatytas kvalifikacijos tobulinimo prioritetines kryptis, Metodinės tarybos ir metodinių grupių planus, Pedagoginių darbuotojų prašymus, sudaro sąlygas Pedagoginiams darbuotojams tobulinti dalykinę kompetenciją.

14. Kvalifikacijos tobulinimas Mokykloje planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

14.1. bendras kvalifikacijos tobulinimas siejamas su Mokyklos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimu, kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų įgijimu;

14.2. individualus kvalifikacijos tobulinimas siejamas su dalyko specifika, savišvieta, profesiniu tobulėjimu – kompetencijų tobulinimu.

15. Kvalifikacijos tobulinimui Pedagoginiai darbuotojai skiria ne mažiau kaip 5 dienas per metus.

V SKYRIUS

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA

16. Pedagoginiai darbuotojai, ketindami dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki renginio, pateikia Mokyklos direktoriui nustatytos formos prašymą ir dokumentą, pagrindžiantį apie vykstantį kvalifikacijos tobulinimo renginį (nuostatus, programą, kvietimą ar pan.), jo vietą, laiką, trukmę. Jei kvalifikacinis renginys yra nemokamas ir vyksta ne darbo metu (ne pamokų metu), suderinimas raštu nebūtinus. Mokinių atostogų metu prašymą pateikti būtina.

17. Bendradarbiaujant su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, Mokykloje per mokslo metus numatomi rengti 1-2 seminarai, aktualūs Pedagoginių darbuotojų daugumai ir atitinkantys Mokykloje nustatytas kvalifikacijos tobulinimo prioritetines kryptis.

18. Į tos pačios programos seminarą, konferenciją gali vykti 1-2 mokytojai, į komandinį – mokytojų komanda ar jos atstovai. Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų, konferencijų ir kt., įgytomis žiniomis pasidalina metodinėje grupėje, Mokyklos Pedagoginių darbuotojų kolektyvui pageidaujant – Metodinėje taryboje arba artimiausiame Mokytojų tarybos posėdyje.

19. Mokyklos direktorius ir (ar) pavaduotojai ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su Mokyklos veikla ar strateginiais tikslais.

20. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui prioritetai nustatomi tokia tvarka:

20.1. kvalifikacijos tobulinimo renginiai, kurie susiję su Mokyklos veiklos prioritetais, numatytais einamųjų metų Mokytojų tarybos posėdyje ir Mokyklos strateginiame plane;

20.2. atsižvelgiama į Metodinės tarybos ar kuruojančių vadovų rekomendacijas;

20.3. kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (5 dienos per metus);

20.4. tobulinant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

20.5. tobulinant kvalifikaciją ne darbo metu.

VI SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

21. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

- 21.1. spec. programos lėšomis;
- 21.2. darbuotojų asmeninėmis lėšomis;
- 21.3. kitų šaltinių lėšomis.

22. Apie pedagoginių darbuotojų kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje mokyklos direktorius informuoja mokytojų tarybą.

24. Siekiant racionaliai ir taupiai naudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas, mokykloje organizuojami bendri seminarai, mokymai ir kt.

25. Mokyklos direktorius tiesiogiai atsako už teisingą ir tikslingą lėšų, skirtų Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, naudojimą. Už lėšų panaudojimą atsiskaito Mokyklos tarybai.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinų valandų trukmė.

27. Kvalifikacinius tobulinimo pažymėjimai saugomi asmeniškai.

28. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.

29. Šių Nuostatų pakeitimus bei papildymus svarsto mokyklos Metodinė taryba, tvirtina mokyklos direktorius.

30. Už šio Aprašo įgyvendinimą Mokykloje atsako direktorius.

31. Šis Aprašas skelbiamas Mokyklos internetinėje svetainėje.
